



COMUNE DI LAVENA PONTE TRESA
PROVINCIA DI VARESE
Via Libertà, 28 - 21037 (VA)
Tel. 0332 524111 Fax 0332 551754
PEC: comune.lavenapontetresa@legalmail.it

DECRETO DEL SINDACO N. 16 IN DATA 04/07/2025

Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO AL SEGRETARIO COMUNALE DI RESPONSABILITA' DEL SETTORE 1 - AREA B) - SEGRETERIA - RISORSE UMANE INNOVAZIONE - CULTURA E TURISMO

IL SINDACO

Premesso:

- che il Comune di Lavena Ponte Tresa non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali degli artt. 16-20 del CCNL del 16.11.2022;
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 97, comma 4 lett. d), del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce al Segretario Comunale ogni altra funzione prevista dallo Statuto o dai Regolamenti dell'Ente ovvero conferitagli dal Sindaco;
- il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 131 del 04/12/2008, esecutiva ai sensi di legge. In particolare, per quanto rileva ai fini del presente provvedimento, l'art. 6, comma 3, del summenzionato Regolamento recita *"Il Sindaco può conferire al Segretario le funzioni di Responsabile di Settore ed attribuire allo stesso, in modo temporaneo ed in carenza nell'area di posizioni di Cat. D individuate come responsabili, la direzione dei singoli settori della struttura organizzativa con attribuzioni di carattere gestionale ove si renda opportuno ed utile in relazione alle esigenze organizzative dell'Ente ed agli obiettivi programmatici dell'Amministrazione"*;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 146 del 22/12/2022, esecutiva, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione delle aree e attribuzione di competenze ai Responsabili, secondo quanto determinato negli allegati n. 1 Organigramma e n. 2 Attribuzione di funzioni ai Responsabili, che si allegano al presente atto;

Richiamato il proprio precedente decreto n. 11 del 19.05.2025 di attribuzione dell'incarico di Responsabile del Settore 1 - Area B) – Segreteria - Risorse Umane Innovazione – Cultura e turismo alla Dott.ssa Antonella

Guarino, Segretario Comunale reggente giusto decreto del Sindaco n. 7 del 05.05.2025, dalla data della sottoscrizione del presente atto e sino al 30.06.2025, durata della reggenza;

Considerato che la reggenza della sede di segreteria, a seguito di autorizzazione pervenuta dall'Albo Regionale Segretari Comunali e Provinciali sezione Lombardia è stata nuovamente attribuita con proprio decreto n. 14 in data 01.07.2025 alla Dott.ssa Antonella Guarino sino al 30.10.2025;

Ritenuto pertanto di attribuire l'incarico di Responsabile del Settore 1 - Area B) – Segreteria - Risorse Umane Innovazione – Cultura e turismo alla Dott.ssa Antonella Guarino, Segretario Comunale reggente, per il periodo 01.07.2025 – 30.10.2025 durata della reggenza;

Vista la delibera G.C. n. 20 del 24/02/2023 con la quale si è proceduto alla graduazione delle posizioni organizzative con le relative indennità;

Visto l'art. 60 del CCNL del 16 luglio 2024 che disciplina la retribuzione di posizione del Segretario Comunale;

Visto il vigente "Regolamento d'organizzazione e di gestione del personale";

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Visto il CCNL relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali sottoscritto il 16.07.2024, biennio 2018-2021, Sezione Segretari Comunali e Provinciali;

Tutto ciò premesso e considerato,

DISPONE

1. Di conferire, per quanto in premessa indicato e qui integralmente richiamato, al Segretario Comunale reggente, Dott.ssa Antonella Guarino, l'incarico di Responsabile Settore 1 - Area B) – Segreteria - Risorse Umane Innovazione – Cultura e Turismo, per il periodo 01.07.2025 – 30.10.2025;
2. di demandare ad un atto successivo la definizione della retribuzione di posizione ai sensi dell'art. 60, comma 2 del CCNL 16 luglio 2024;
3. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".
4. il Responsabile del Servizio Finanziario provvederà agli adempimenti inerenti e conseguenti, ai sensi di legge, per quanto di competenza;
5. di comunicare copia del presente provvedimento al soggetto incaricato.

IL SINDACO
Arch. MASSIMO MASTROMARINO

Il presente documento viene letto, confermato, sottoscritto digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 nonché dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e smi e trasmesso per la pubblicazione all'Albo Pretorio online.